**KAIŠIADORIŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS VIEŠOSIOS BIBLIOTEKOS**

**DIREKTORĖS ALDONOS NAUDŽIŪNAITĖS**

**VEIKLOS VERTINIMO IŠVADA**

2020 m. vasario 5 d. Nr. V7-180

Kaišiadorys

**2. Einamųjų metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Einamųjų metų užduotys | Siektini rezultatai | Nustatyti rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis institucijos vadovas ar jo įgaliotas asmuo vertins ar nustatytos užduotys yra įvykdytos) |
| 2.1.Užtikrinti 2020 m. Kaišiadorių rajono savivaldybės strateginio 2020–2022 metų veiklos plano Kultūros programos 2 uždavinio ir Kaišiadorių rajono savivaldybės viešosios bibliotekos metinio veiklos plano ir juose numatytų vertinimo kriterijų įgyvendinimą | Įgyvendintos numatytos priemonės ir pasiekti visi nustatyti kriterijai | 1. Iki vasario 20 d. suderinti su Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus kultūrinę veiklą kuruojančiu darbuotoju viešosios bibliotekos metinį veiklos planą 2020 m.  2. Atliekama Viešosios bibliotekos metinio veiklos plano įgyvendinimo stebėsena:  \* parengtas ir patvirtintas stebėsenos planas;  \* kartą per ketvirtį organizuojamas stebėsenos plano aptarimas su muziejaus darbuotojais.  3. Pasiekti visi metiniame plane ir Kultūros programoje numatyti rodikliai.  4. Parengta ir iki sausio 20 d. pateikta administracijai LR kultūros ministerijos nustatytos formos statistinė ataskaita.  5. Įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo rezultatai ir statistinės ataskaitos paskelbtos interneto svetainėje iki kovo 1 d. |
| 2.2. Užtikrinti įstaigos finansinės ir ūkinės veiklos efektyvų valdymą | Efektyviai naudojami įstaigos turimi asignavimai | 1. Iki birželio 1 d. įgyvendintas 2019 m. gruodžio 30 d. audito ataskaitos Nr. 02-19 pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo priemonių planas (parengta priemonių įgyvendinimo ataskaita).  2. Iki balandžio 1 d. atlikti bibliotekos teikiamų mokamų paslaugų sąrašo ir paslaugų įkainių dydžių analizę ir inicijuoti naujų patvirtinimą.  3. Kitas nei steigėjo skiriamas finansavimas:  - gautos lėšos už teikiamas paslaugas – 1300 eurų;  - lėšos, gautos parengtiems projektas įgyvendinti – 9000 eurų;  - lėšos iš rėmėjų – 1000 eurų. |
| 2.3. Tobulinti įstaigos veiklą ir siekti aukštesnės teikiamų paslaugų kokybės | Sudaryti sąlygas kuo didesniam aptarnaujamos teritorijos gyventojų skaičiui naudotis teikiamomis paslaugomis | 1. Iki birželio 1 d. parengti ir pateikti Viešosios bibliotekos tinklo efektyvumo didinimą planą.  2. Su seniūnija ir aptarnaujamoje teritorijoje esančiomis mokyklomis, darželiais, kultūros centrais, nevyriausybinėmis organizacijomis organizuotų bendrų renginių (valstybinių švenčių, akcijų ir kt.) skaičius – ne mažiau 5.  3. Gyventojams teikiamos papildomos paslaugos (nesusijusios su tiesiogine bibliotekos funkcija) bibliotekoje ir kiekviename miesto ir kaimo struktūriniame padalinyje:  \* jų skaičius ir pavadinimai;  \* jomis besinaudojančių gyventojų skaičius.  4. Parengtos naujos virtualios parodos – ne mažiau kaip 2. |

**3. Rizika, kuriai esant nustatytos einamųjų metų užduotys gali būti neįvykdytos(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos šių užduočių įvykdymui)**

|  |
| --- |
| 3.1. Nutrauktas, sumažintas ar neskirtas finansavimas įstaigai. |
| 3.2. Žmogiškieji faktoriai – nedarbingumas, darbuotojų kaita ir kt. |
| 3.3. Nefinansuoti pateikti projektai. |